# ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ИПОТЕЧНОГО ЗАЙМА.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, предоставляемых Заемщиком/Созаемщиком** | |
| **1.** | Копия паспорта (все страницы, включая незаполненные) | |
| **2.** | Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования | |
| **3.** | Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)) Заемщика/Созаемщика | |
| **4.** | Справка о регистрации (выписка из домовой книги) по месту постоянной регистрации Заемщика/Созаемщика (оригинал) – срок действия 90 дней;  - Копия лицевого счета из ЖЭУ – срок действия 90 дней | |
| **5.** | Анкета (Заемщика/Созаемщика) - подписанная заемщиком/созаемщиками | |
| **6.** | Кредитная история Заемщика/Созаемщика из бюро кредитных историй (Equifax или Национальное бюро кредитных историй + бюро кредитных историй Сбербанка РФ) | |
| **7.** | Документ, подтверждающий наличие средств на первоначальный взнос в размере не менее 20 % стоимости приобретаемого (строящегося) объекта недвижимости. | |
| **8.** | Нотариальная доверенность на представление Фондом интересов заемщика при регистрации ипотеки, закладной и иных документов – после получения уведомления о принятии Фондом решения о заключении договора займа. | |
| **Документы, подтверждающие семейное положение Заемщика/Созаемщика:** | | |
| **9.** | Копия свидетельства о браке / Копия свидетельства о расторжении брака; | |
| **10.** | Копия свидетельства о рождении детей; для несовершеннолетних, достигших 14-летнего возраста - копия паспорта; | |
| **Документы, подтверждающие сведения о занятости и доходе Заемщика/Созаемщика:** | | |
| **11.** | Копия трудовой книжки, заверенная Работодателем (каждая страница – фраза «Копия верна», кем заверена (подпись, расшифровка подписи), должность подписывающего, дата, печать; последняя страница – фраза «Работает по настоящее время. Копия верна», кем заверена (подпись, расшифровка подписи), должность подписывающего, дата, печать. Срок действия – 90 дней. | |
| **12.** | Копия трудового договора(контракта) с работы по совместительству (каждая страница – фраза «Копия верна», кем заверена (подпись, расшифровка подписи), должность подписывающего, дата, печать; последняя страница – фраза «Работает по настоящее время. Копия верна», кем заверена (подпись, расшифровка подписи), должность подписывающего, дата, печать. Срок действия – 90 дней. (если есть совместительтво). | |
| **13.** | Оригинал справки о заработной плате и иных доходах с места работы по форме 2-НДФЛ или по форме НО «Фонд строительства социального жилья РБ» (приложение 3), подтверждающая размер дохода за последние шесть месяцев. Срок действия – 30 дней. (с основного места работы и по совместительству (при наличии)) | |
| **Документы, подтверждающие сведения о пенсии Заемщика/Созаемщика:** | | |
| **14.** | | Справка государственного органа социальной защиты населения о размере пенсии в случае, если он является пенсионером в соответствии с законодательно установленным возрастом.  Справка из органов Министерства внутренних дел, Министерства обороны, Федеральной службы безопасности и других министерств и ведомств в случае назначения Заемщику пенсии за выслугу лет по достижении специально установленного возраста. |
| **Документы, подтверждающие сведения о занятости и доходе Заемщика/Созаемщика (если Заемщик/Созаемщик получает доход от индивидуального предпринимательства)\*:** | | |
| **15.** | Копия налоговой декларации по форме, установленной для конкретного метода налогообложения, применяемого данным Заемщиком, с оригиналом отметки налогового органа о ее принятии, либо копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц установленного образца (форма 3-НДФЛ) за два последних полных налоговых периода с отметкой налогового органа о принятии (Если Заемщик является индивидуальным предпринимателем). | |
| **16.** | Копия свидетельства о государственной регистрации предпринимателя. | |
| **17.** | Копии лицензий и свидетельств на занятие отдельными видами деятельности, если они подлежат лицензированию в соответствии с действующим законодательством; | |
| **18.** | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; | |
| **19.** | Копии квитанций (платежных поручений) об уплате налогов за два последних полных налоговых периода или справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам. | |
| **Документы, подтверждающие сведения о доходе Заемщика/Созаемщика в виде процентов по банковским вкладам (депозитам), а также доходы в виде страховых выплат по договорам добровольного накопительного страхования жизни, носящие регулярный характер в течение всего срока кредитования:** | | |
| **20.** | Копия договора о банковском вкладе (депозите); | |
| **21.** | Выписка со счета вклада до востребования о движении денежных средств за последние 12 месяцев; | |
| **22.** | Справка банка о выплаченных процентах по вкладу; | |
| **23.** | Копия договора добровольного накопительного страхования жизни (страховой полис); | |
| **24.** | Документы, подтверждающие полную уплату страховых премий страхователем страховой компании по договору добровольного накопительного страхования жизни (страховому полису); | |
| **25.** | Справка страховой компании о произведенных страховых выплатах. | |

**\***Доход от осуществления предпринимательской деятельности Заемщиками-индивидуальными предпринимателями должен составлять не более 50% совокупного дохода Заемщиков, учитываемого при определении платежеспособности.

**НО ФРЖС РБ имеет право запросить иные необходимые дополнительные документы, а тракже повторное предоставление документов с истекшим сроком действия.**